

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|----------------------|--|
| Nome | COSTA LINA |
| Indirizzo | VIA TRIESTE, 13 - 95032 BELPASSO (CT) |
| Telefono - cellulare | 095/918040 - 3398402224 |
| Fax | 095/918040 |
| E-mail | costalina1972@libero.it |
| Nazionalità | ITALIANA |
| Data di nascita | BELPASSO (CT) IL 25 DICEMBRE 1972 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

TITOLERE DI UNO STUDIO DI CONSULENZA DEL LAVORO DAL 2008
COLLABORAZIONE ULTRA DECENNALE PRESSO VARI STUDI PROFESSIONALI DI
CONSULENZA DEL LAVORO E CONSULENZA COMMERCIALE.
SVOLGENDO LE MANSIONI DI ELABORAZIONE BUSTE PAGHE, COMPILAZIONE MODELLO
CUD, MODELLO 770 SOSTI. D'IMPOSTA, UNICO, 730 TENUTA CONTABILITA' DI SOCIETA'
PERSONE FISICHE, ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI.
INCARICATA ALLE ELABORAZIONE BUSTE PAGHE DEL PROGETTO 66 PARCO
DELL'ETNA.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|------|--|
| 2002 | CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DI ABILITAZIONE DELLA PROFESSIONE DI CONSULENTE DEL LAVORO. |
| 1991 | COSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE. ISTITUTO TECNICO COMM. "C. GEMMELLARO" DI CATANIA VOTO: 48/60 |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

| | |
|--------------|-----------------|
| MADRELINGUA | ITALIANO |
| ALTRE LINGUA | |

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

WORD, EXCEL, GESTIONE POSTA ELETTRONICA, UTILIZZO INTERNET, GESTIONE
PROGRAMMI DI CONTABILITÀ E DI GESTIONE LAVORO UTILIZZO ENTRATEL

PATENTE O PATENTI

B

Belpasso, 28/06/2010

f.to Costa Lina